



# ELSJE FINCK-SANICHAR COLLEGE COVAB



# Studiegids 2021

Document code: DIRpr

Versie: 1.0

Datum: 24 mei 2021

Opgesteld door: Hoofd PR & Marketing – T. Saften

Goedgekeurd door: HR Manager – A. Lie a Kwie

# Woord vooraf

Welkom,

Voor jou ligt de studiegids van het EFS College COVAB. De studiegids voor eenieder die zich oriënteert omtrent de vele mogelijkheden om te beginnen of verder te studeren in het verpleeg – en of verzorgend beroepenveld.

In deze studiegids zult u alle relevante informatie vinden die voor uw studie van belang is. Dat wil zeggen dat u de algemene informatie van de verschillende opleidingen die worden verzorgd aan het EFS College COVAB zal vinden.

Eerst maakt u kennis met EFS College COVAB:

- De geschiedenis van het EFS College COVAB
- De opbouw en de organisatie binnen het EFS College COVAB.

Hierna komen de verschillende aspecten van de opleidingen aan de orde:

- De toelatingseisen
- De doelstellingen
- De duur
- De meerwaarde van de opleiding

Studenten volgen een programma dat hen theoretische en praktische inzichten, vaardigheden en competenties aanleert. Tijdens interactieve colleges zullen docenten middels actieve werkvormen studenten opleiden die straks als afgestudeerde verpleegkundigen en of ziekenverzorgenden verder zullen uitblinken in de maatschappij

Neem rustig de studiegids door en indien er nog vragen zijn of aanvullende informatie nodig blijkt te zijn raadpleeg onze website [www.covab.sr](http://www.covab.sr) of maak contact met onze studentenadministratie.

Veel leesplezier

Afdeling PR & Marketing  
EFS College COVAB

## Inhoudsopgave:

Woord vooraf	1
Inhoudsopgave	2
1. Het EFS College COVAB	3
1.1. Decentralisatie	
1.2. De dependance in het district Nickerie	
1.3. Het bestuur	
1.4. De directie	
2. Missie, Visie en Kernwaarden	6
2.1. Missie	
2.2. Visie	
2.3. Kernwaarden	
3. De Basisopleidingen	8
3.1. Verpleegkunde	
3.2. Verpleegassistent	
3.3. Ziekenverzorging	
4. De Post Basisopleidingen	12
4.1. Diabetes Verpleegkundige	
4.2. Geriatrie Verpleegkunde	
4.3. HIV/ Aids Verpleegkunde	
4.4. Kinderverpleegkunde	
4.5. NCD Verpleegkunde	
4.6. Obstetrie & Gynaecologie Verpleegkunde	
4.7. Oncologie Verpleegkunde	
4.8. Stoma Verpleegkunde	
4.9. IC Verpleegkunde	
4.10. Dialyse Verpleegkunde	
4.11. Praktijkbegeleiding	
5. De Hbo-Opleidingen	27
5.1. Verpleegkunde	
5.2. Health Management	
6. De commissies binnen het EFS College COVAB	31
6.1. De examencommissie	
6.2. De toets commissie	
6.3. De beroepenveldcommissie	
6.4. De studentenraad	
6.5. Het studentendecanaat	
6.6. De klachtencommissie	
6.7. De studentenadministratie	
6.8. De bibliotheek	
6.9. Kwaliteitszorg	
7. Contactlijst EFS College COVAB	40

## Het EFS College COVAB:

Statutair op 1 september 1982 opgericht, maar op 16 november van dat jaar officieel aangevangen met het verzorgen van de eerste lessen. De Centrale Opleiding voor Verpleegkundigen en beoefenaren van Aanverwante Beroepen is een opleidingsinstituut die ervoor zorgt draagt dat deskundige en zorgzame verpleegkundigen en verzorgenden worden opgeleid.

De Centrale Opleiding voor Verpleegkundigen en beoefenaren van Aanverwante Beroepen, thans het Elsje Finck Sanichar College COVAB. Het Elsje Finck Sanichar College COVAB nader te noemen het EFS College COVAB is een instelling voor het verpleegkundig beroepsonderwijs in Suriname, welke ernaar streeft haar studenten volledig toe te rusten om hun toekomstig beroep zo goed mogelijk inhoud te geven.

Wij van het Elsje Finck Sanichar College COVAB geloven dat:

- Sociale en economische factoren in sterke mate de individuele gezondheidszorg beïnvloeden.
- Een opleiding voor het verpleegkundig onderwijs belangrijk is om verpleegkundigen klaar te maken om verantwoordelijkheden te accepteren, het leven van anderen te beschermen, het lijden te verzachten, ziekten te voorkomen en voorlichting te verstrekken.
- Verpleegkunde een professioneel beroep is.
- Een verpleegkundige functioneert als zorgverlener, communicator, samenwerkingspartner, reflectieve professional, gezondheids- en kwaliteitsbevorderaar in elke gezondheidsorganisatie.

Het verpleegkundig onderwijs stelt studenten in staat kennis, vaardigheden, attitudes (oftewel competenties) en probleemoplossende technieken te verwerven die nodig zijn om de cliënt/zorgvrager bij te staan. Om dit te realiseren wordt er gewerkt met een nationaal curriculum. Dit nationaal curriculum is de afgelopen speciaal voor het basis verpleegkundig programma ontwikkeld.

Terwijl het EFS College COVAB (toen COVAB) startte met het basis verpleegkundig programma, zijn er verschillende aanverwante programma's ontwikkeld op verschillende niveaus. Verder in deze studiegids zal u kennis maken met deze programma's.

### 1.1. Decentralisatie:

De filosofie welke bij de opstart van COVAB werd gehanteerd ten aanzien van het centraliseren van het verpleegkundig onderwijs, is in de loop der tijd veranderd. In het jaar 2011 is een dependance in Nickerie geopend.

De decentralisatie heeft als achtergrond de groeiende vraag naar opleidingen van verpleegkundigen buiten Paramaribo en de eisen die zijn opgenomen in de millennium/ duurzame ontwikkelingsdoelen (Sustainable Development Goals 2015).

## 1.2. De dependance in het district Nickerie

In het belang van decentralisatie vond op 08 januari 2011 de opening plaats van het EFS College COVAB dependance in het district Nickerie.

De oprichting van dit departement was voor de Nickeriaanse gemeenschap en in het bijzonder de studenten in spe, een bijzondere aanwinst daar, zij de lange afstand naar Paramaribo niet meer hoefden af te leggen.

De opleiding startte met 25 studenten voor de basisopleiding verpleegkunde. Deze studenten waren afkomstig van personen die te werk waren gesteld bij de volgende instanties t.w. het Streekziekenhuis Nickerie, de Regionale Gezondheidsdienst en het Psychiatrisch Centrum Suriname.

Aangezien het EFS College COVAB niet beschikte over eigen geschikte ruimten in Nickerie, werd er voor het volgen van de theorielessen gebruik gemaakt van twee afgehuurde leslokalen en een kantoorruimte van de Al-Anshor school voor Islamitische studie aan de verlengde Narpalstraat 25. Voor de praktijklessen werd er gebruik gemaakt van een speciaal daarvoor ingericht lokaal van het NATIN te Nickerie.

Het streven naar een eigen lokatie is vanaf de oprichting van de dependance te Nickerie een hoge prioriteit doelstelling geweest. Dit voor onder andere een efficiënte en kostenbesparende bedrijfsvoering voor een ieder.

In 2015 stelde het Dr. Lachmipersad Streekziekenhuis Nickerie, op het complex van hun nieuwbouw, het parkeerterrein voor bepaalde tijd beschikbaar aan het EFS College COVAB.

Na de uitvoering van een uitgebreid en intensief verhuisplan waarbij een centrale ligging en bereikbaarheid een grote rol hebben gespeeld, begonnen wij in oktober 2015 met het verzorgen van lessen van onderwijs in speciaal ingerichte containerlokalen. Het adres van deze nieuwe locatie was aan de Annastraat 25. Op de locatie aan de Annastraat waren er de volgende voorziening: twee leslokalen, een praktijklokaal en een kantoorruimte.

Ook met dit behaalde resultaat waren wij niet tevreden. Wij streefden naar een eigen locatie met veel meer capaciteit. Uiteindelijk is dat ons gelukt. Na een presentatie aan de leiding van het ministerie van Volksgezondheid in het dienstjaar 2018, startte het ministerie in 2019 met de bouw van ons eigen pand aan de Graderweg nummer 25.

In augustus 2020 vond de officiële oplevering en overhandiging van het gebouw plaats. Het drie verdieping tellende gebouw beschikt over leslokalen, een praktijklokaal, een bibliotheek, een ICT-ruimte, een kantine en een internaat

### **1.3. Het bestuur:**

Het hoogste bestuurlijke orgaan van de instelling is het Bestuur van het EFS College COVAB. Het bestuur van het EFS College COVAB bestaat uit 9 leden en is als volgt samengesteld:

- Een voorzitter
- Een ondervoorzitter
- Een penningmeester
- Een secretaris
- Vier leden

### **1.4. De directie:**

De dagelijkse leiding van het EFS College COVAB ligt in handen van de directeur. Vanaf 2013 wordt de functie van directeur van het EFS College COVAB aangezet door Mw. A Wallerlei – Kumbangsila MBA, RN, CGNC.

Bij de uitvoering van haar werkzaamheden wordt de directeur ondersteund door een team bestaande uit:

- Een onderdirecteur Administratieve diensten
- Een onder directeur onderwijs
- Een onderwijsmanager opleidingen
- Een facilitair manager
- Een HR-manager
- Een financieel manager

## 2. Missie, visie en kernwaarden:

De missie, visie en kernwaarden zijn de uitgangspunten geweest voor het formuleren van strategische doelstellingen. De missie, visie en kernwaarden vormen eveneens de basis voor de waarden en normen van de organisatie, het fundament voor de organisatiecultuur.

### 2.1. Missie:

Het EFS College COVAB is het kenniscentrum dat zorgzame en professionele gezondheidswerkers gereedmaakt, die op basis van hoge ethische normen en waarden zich committeren om:

- Met behulp van evidence-based practices, leiderschap en interdisciplinaire samenwerking de gezondheid van lokale, regionale en internationale gemeenschappen te handhaven en te herstellen.
- Individueel en collectief optimaal te functioneren in hun professionele rollen in een tijd van globalisatie, snel ingrijpende technologische en sociale veranderingen.
- Het concept van “lifelong learning”, gebaseerd op toegepast wetenschappelijk onderwijs, onderzoek en praktijk te hanteren om competent te zijn en te blijven naar gelang het beroep zich ontwikkelt.

### 2.2. Visie:

Het EFS College COVAB is in alle opzichten een toonaangevend professioneel en innoverend dienstverlenend bedrijf in de gezondheidszorg:

- Dat in harmonie met al haar studenten, medewerkers, stakeholders, strategische partners en leveranciers bouwt aan een excellent presterende organisatie.
- Die zich richt op het zoeken naar synergie en het vinden van antwoorden op de door de studenten, stakeholders en samenleving gestelde eisen en
- Die aan medewerkers een inspirerend werkklimaat biedt, dat een sfeer van integriteit, vertrouwen, teamgeest, expertise, inventiviteit en creativiteit uitademt.

### 2.3. Kernwaarden:

#### **Innoverend:**

Hiermee wordt bedoeld dat het EFS College COVAB vernieuwend of grensverleggend is. Bij innovatie gaat het erom om producten en diensten op een betere en effectievere manier aan te pakken. Het gaat dan niet alleen om technische verbetering zoals vaak in eerste instantie wordt gedacht.

#### **Integer:**

Integriteit is de eigenschap die inhoudt dat het EFS College COVAB en haar personeel eerlijk en oprecht zijn en niet omkoopbaar. De organisatie beschikt over een intrinsieke betrouwbaarheid. Zij zegt wat zij doet, doet wat zij zegt, heeft geen verborgen agenda en laat zich niet beïnvloeden door oneigenlijke zaken.

#### **Professioneel:**

Hiermee wordt bedoeld dat het EFS College COVAB en haar personeel over optimale vakdeskundigheid beschikken en altijd werken volgens de erkende regels. Je kunt

stellen dat het EFS College COVAB een autoriteit is op haar vakgebied en altijd beschikt over de juiste competenties (kennis, ervaring, houding en gedrag).

**Stakeholders gericht:**

Dit houdt in dat het EFS College COVAB altijd streeft naar voordeel voor alle partijen en personen die (in mindere en meerdere mate) beïnvloed worden door het EFS College COVAB. Zij zorgt er daarom voor dat ze goede en langdurige relaties met alle stakeholders onderhoudt, zodat er zogeheten win-win relaties ontstaan en geborgd worden.



### **3. De Basisopleidingen:**

- 3.1. Verpleegkunde
- 3.2. Verpleegassistent
- 3.3. Ziekenverzorging

Deze opleidingen worden gecoördineerd door de opleidingscoördinator.

#### **Opbouw van de opleidingen:**

De basisopleidingen worden aangeboden in het modulair onderwijsconcept, waarin zowel het beroepsgerichte deel als de ondersteunende kennis zijn opgenomen. Behalve het theoretisch deel, bestaat de opleiding ook uit een praktisch deel.

De competenties worden verworven tijdens de theorie- en praktijklessen op school en tijdens de stages en het afstudeerproject in de zorginstellingen.

### 3.1. Verpleegkunde:

#### Duur en structuur van de opleiding:

1. Type opleiding:
  - Deeltijds
  - Ochtend & Avond
2. Duur: 3 jaar
  - Leerjaar 1 Algemeen
  - Leerjaar 2 Voorbereidend  
Aan het eind van het 2de leerjaar kunnen de studenten een keus maken uit de volgende differentiaties:
    - Klinische zorg
    - Psychiatrische zorg
    - Maatschappelijke gezondheidszorg
  - Leerjaar 3 Differentiatie

#### Toelatingseisen opleiding Verpleegkunde:

- Tot het onderwijsprogramma kunnen personen toegelaten worden die of:
  - In het bezit zijn van het LBO-C diploma
  - In het bezit zijn van het mulodiploma
  - In het bezit zijn van een ziekenverzorgende diploma.  
Zij stromen in het tweede leerjaar van de MBO-verpleegkunde opleiding
  - Een daaraan door het Ministerie van Onderwijs, Wetenschap en Cultuur gelijkgestelde opleidingsniveau hebben bereikt;
- De vaardigheden in words en Excel kunnen aantonen
- Bij een geneeskundig onderzoek geestelijke en lichamelijke geschikt zijn bevonden
- Een bewijs van Hepatitis B- vaccinatie kunnen overleggen
- Een bewijs van goed gedrag van het Ministerie van Justitie en Politie kunnen overleggen

#### Doorstromingsmogelijkheden:

De gediplomeerde verpleegkundigen kunnen doorstromen naar de postbasis- of hbo-opleidingen.

### 3.2. Verpleegassistent:

#### Duur en structuur van de opleiding:

1. Type opleiding:
  - Deeltijds
  - Ochtend & Avond
2. Duur: 1 jaar
  - 4 theorie perioden
  - 4 stage weken
3. Afstudeerproject

Tijdens de opleiding zullen de studenten een portfolio bijhouden.

#### Toelatingseisen opleiding verpleegassistent:

- Tot het onderwijsprogramma kunnen personen toegelaten worden die of:
  - In het bezit zijn van het LBO-A diploma
  - MULO-2 succesvol hebben doorlopen
  - LBO-2 (B/C) succesvol hebben doorlopen
  - LBGO-3 (V/ AE-stream) succesvol hebben doorlopen
  - Een daaraan door het Ministerie van Onderwijs, Wetenschap en Cultuur gelijkgestelde opleidingsniveau hebben bereikt
- De vaardigheden in words en Excel kunnen aantonen
- Bij een geneeskundig onderzoek geestelijke en lichamelijk geschikt zijn bevonden
- Een bewijs van Hepatitis B- vaccinatie kunnen overleggen
- Een bewijs van goed gedrag van het Ministerie van Justitie en Politie kunnen overleggen

#### Door- en instromingsmogelijkheden:

De gediplomeerde Verpleegassistenten kunnen doorstromen naar het eerste leerjaar van de tweejarige ziekenverzorgende opleiding.

### 3.3.

### 3.4. Ziekenverzorging:

#### Duur en structuur van de opleiding:

1. Type opleiding:
  - Deeltijds
  - Ochtend & Avond
2. Duur: 2 jaar
  - Leerjaar 1 Algemeen
  - Leerjaar 2 Differentiatie

Aan het begin van het 2de leerjaar kunnen de studenten een keus maken uit de volgende differentiaties:

  - Klinische zorg
  - Psychiatrische zorg
  - Maatschappelijke gezondheidszorg

#### Toelatingseisen opleiding Ziekenverzorging:

- Tot het onderwijsprogramma kunnen personen toegelaten worden die of:
  - In het bezit zijn van het LBO-B diploma
  - In het bezit zijn van het LBGO-V/AE diploma
  - MULO-3 succesvol hebben doorlopen
  - Avond MULO-4 succesvol hebben doorlopen
  - In het bezit zijn van het Verpleegassistent diploma
  - Een daaraan door het Ministerie van Onderwijs, Wetenschap en Cultuur gelijkgestelde opleidingsniveau hebben bereikt
- De vaardigheden in words en Excel kunnen aantonen.
- Bij een geneeskundig onderzoek geestelijke en lichamelijk geschikt zijn bevonden
- Een bewijs van Hepatitis B- vaccinatie kunnen overleggen
- Een bewijs van goed gedrag van het Ministerie van Justitie en Politie kunnen overleggen

#### Door- en instromingsmogelijkheden:

De gediplomeerde ziekenverzorgenden kunnen instromen naar het voorbereidend leerjaar 2 van de driejarige basis MBO-verpleegkunde opleiding.

## 4. De Post Basisopleidingen

- 4.1. Diabetes Verpleegkundige
- 4.2. Geriatrie Verpleegkunde
- 4.3. HIV/AIDS Verpleegkunde
- 4.4. Kinderverpleegkunde
- 4.5. NCD Verpleegkunde
- 4.6. Obstetrie & Gynaecologie Verpleegkunde
- 4.7. Oncologie Verpleegkunde
- 4.8. Stoma Verpleegkunde
- 4.9. IC Verpleegkunde
- 4.10. Dialyse verpleegkunde
- 4.11. Praktijkbegeleiding

Deze opleidingen worden gecoördineerd door de opleidingscoördinator.

## 4.1. Diabetes Verpleegkundige:

### Doelstelling van de opleiding:

- Verpleegkundigen opleiden tot competente diabetesverpleegkundigen, die in staat zijn om patiënten met diabetes mellitus methodisch verpleegkundige zorg te verlenen, volgens de actueel geldende richtlijnen, standaarden en protocollen.
- De diabetespatiënten te begeleiden en te ondersteunen bij het omgaan met (de gevolgen van) hun aandoening en hun beperkingen en het voorkomen van complicaties binnen een multidisciplinair team.
- De diabeteszorg op bedrijfsmatige wijze te organiseren met het oog op kwaliteitsverbetering.

### Het beroepsprofiel van de diabetesverpleegkundige:

De diabetesverpleegkundige speelt een essentiële rol in de zorgverlening en de begeleiding van zorgvragers met het ziektebeeld diabetes mellitus. De diabetesverpleegkundige moet in staat zijn om vanuit een hoge mate van verantwoordelijkheid zelfstandig te handelen.

### Duur en structuur van de opleiding:

1. Type opleiding:
  - Deeltijds
  - Avond
2. Duur: 1½ jaar
  - 6 perioden van 10 weken
  - Exclusief afstudeerproject
3. Afstudeerproject - 6 weken
4. Beoordelingstermijn afstudeerproject - 6 weken
5. Opzet: theorie en praktijk

### Meerwaarde van de opleiding:

Na afronding ontvangt de afgestudeerde het diploma 'Diabetes Verpleegkunde' dat de kans geeft om als Diabetes Verpleegkundige te werken binnen een zorginstelling. De afgestudeerde is in staat zelfstandig en in teamverband zorg te verlenen aan zorgvragers met diabetes mellitus.

De opleiding wordt volledig competentiegericht aangeboden waarbij het accent ligt op de integrale inzet van kennis, vaardigheden en attitude bij de beroepsuitoefening.

De aangeleerde competenties zijn gebaseerd op de vraag van het beroepenveld.

### Toelatingseisen:

- Diploma MBO - Verpleegkunde
- Aantoonbare vaardigheid in Microsoft Word, Excel en PowerPoint
- Minimaal één (1) jaar praktijkervaring
- Bewijs van goed gedrag
- Affiniteit met de doelgroep

## 4.2. Geriatrie Verpleegkunde:

### Doelstelling van de opleiding:

- Verpleegkundigen opleiden tot competente geriatrie verpleegkundigen, die in staat zijn om de kwaliteit van het leven van de ouder wordende mens te handhaven.  
Voorop staat het herstellen van de zelfredzaamheid en het verminderen van klachten door methodisch te werken, volgens actueel geldende richtlijnen, standaarden en protocollen.
- Het begeleiden en ondersteunen van zowel de zorgvrager als de mantelzorger bij het omgaan met (de gevolgen van) het ouder worden en daarmee gaande beperkingen en het voorkomen van complicaties binnen een multidisciplinair team staan centraal.

### Het beroepsprofiel van de geriatrie verpleegkundige:

Doordat somatische, psychische en sociale problemen met elkaar vervlochten zijn, is geriatrie een boeiend, maar uiterst complex medisch vak.

De geriatrie verpleegkundige speelt een essentiële rol in de zorgverlening en de begeleiding van geriatrische zorgvragers. De situaties, waarin de geriatrie verpleegkundige haar beroep uitoefent kunnen complex en minder complex zijn.

Over het algemeen gaat het om relatief stabiele situaties waarin het handelen voor een belangrijk deel kan verlopen volgens standaarden en richtlijnen. Wanneer de situaties complex zijn, werkt de geriatrie verpleegkundige nauw samen met de geriater, bij wie dan de supervisie en eindverantwoordelijkheid berust.

### Duur en structuur van de opleiding:

1. Type opleiding:
  - Deeltijds
  - Avond
2. Duur: 1½ jaar
  - 6 perioden van 10 weken
  - Exclusief afstudeerproject
3. Afstudeerproject - 6 weken
4. Beoordelingstermijn afstudeerproject - 6 weken
5. Opzet: theorie en praktijk

### Meerwaarde van de opleiding:

Na afronding ontvangt de afgestudeerde het diploma 'Geriatrie Verpleegkunde' dat de kans geeft om als geriatrie verpleegkundige te werken binnen diverse zorginstellingen, zoals bejaardentehuizen, thuiszorginstellingen en algemene ziekenhuizen.

De afgestudeerde is in staat zelfstandig en in teamverband zorg te verlenen aan geriatrische zorgvragers.

De opleiding wordt volledig competentiegericht aangeboden waarbij het accent ligt op de integrale inzet van kennis, vaardigheden en attitude bij de beroepsuitoefening.

De aangeleerde competenties zijn gebaseerd op de vraag van het beroepenveld.

**Toelatingseisen:**

- Diploma MBO – Verpleegkunde
- Aantoonbare vaardigheid in Microsoft Word, Excel en PowerPoint
- Minimaal één (1) jaar praktijkervaring
- Bewijs van goed gedrag
- Affiniteit met de doelgroep



### 4.3. HIV/AIDS Verpleegkunde:

#### Doelstelling van de opleiding:

Het doel van de opleiding tot HIV/AIDS verpleegkundige, is verpleegkundigen voor te bereiden om zelfstandig managers rollen en functies te vervullen, in de huidige beroepspraktijk in de rol van:

- Deskundige op het gebied van zorgverlening aan HIV/AIDS geïnfecteerde mensen
- Coördinator ten aanzien van collega hulpverleners en het netwerk van de mensen met HIV/AIDS
- Coach om de effectieve zelfzorg te bewerkstelligen bij mensen met HIV/AIDS.

#### Het beroepsprofiel van de HIV/AIDS verpleegkundige

De afgestudeerde komt terecht in de zorg rondom HIV geïnfecteerde en levert van daaruit een bijdrage aan de beroepsontwikkeling. Het gaat om specialistische beroepsuitoefening in de directe cliëntenzorg.

De HIV/AIDS verpleegkundige neemt een belangrijke plaats in, naast de internist/huisarts. Voor de mens met HIV/AIDS betekent dit dat er medisch, sociaal en verpleegkundige zorg verleend wordt die 'de mens' centraal stelt, waarbij verantwoorde zorg geleverd wordt, die doelmatig en doeltreffend is.

#### Duur en structuur van de opleiding

1. Type opleiding:
  - Deeltijds
  - Avond
2. Duur: 1½ jaar
  - 6 perioden van 11 weken
3. Opzet: theorie en praktijk

#### Meerwaarde van de opleiding:

1. Na afronding ontvangt de afgestudeerde het diploma 'HIV/AIDS verpleegkunde' dat de kans geeft om als specialistisch verpleegkundige binnen een zorginstelling, ziekenhuis of maatschappelijke organisatie te werken.
2. De afgestudeerde is in staat zelfstandig en in teamverband zorg te verlenen aan zorgvragers binnen zijn/ haar doelgroep.
3. De opleiding wordt volledig competentiegericht aangeboden waarbij het accent ligt op de integrale inzet van kennis, vaardigheden en attitude bij de beroepsuitoefening.
4. De aangeleerde competenties zijn gebaseerd op de vraag van het beroepenveld.

#### Toelatingseisen:

- Diploma MBO - Verpleegkunde
- Aantoonbare vaardigheid in Microsoft Word, Excel en PowerPoint
- Een minimum praktijkervaring van (1) jaar kunnen aantonen
- Bewijs van goed gedrag
- Affiniteit met de doelgroep

## 4.4. Kinderverpleegkunde:

### Doelstelling van de opleiding:

- Verpleegkundigen opleiden tot competente schoolverpleegkundigen, die in staat zijn in samenspraak met de ouders/ verzorgers zorg te verlenen aan zieke kinderen.  
De kinderverpleegkundige stemt haar zorg af op de specifieke situatie waarin het kind en zijn ouders/ verzorgers zich bevinden. Een situatie waarin zij afhankelijk zijn van zorgverleners en apparatuur in een complexe verpleegsituatie.
- De kinderverpleegkundige voert het vastgestelde beleid uit en neemt gezamenlijk met de medici de hierbij noodzakelijke begeleiding op zich.
- De kinderverpleegkundige komt op voor de belangen van het kind.  
Dit doet zij ten overstaan van de ouders/ verzorgers, het medisch en paramedisch personeel en de andere collega-verpleegkundigen.

### Het beroepsprofiel van de kinderverpleegkundige:

De kinderverpleegkundige werkt met en voor kinderen in de leeftijd van 0 – 15 jaar en hun ouders. Richt zich daarbij primair op de gezondheidsvraag van kind en gezin en secundair op preventie, gezondheidsvoorlichting en opvoeding.

De kinderverpleegkundige kenmerkt zich als zorgverlener die snel kan schakelen tussen een stabiele en een acute, spoedeisende zorgsituatie van een kind en gezin, ongeacht de leeftijd van het kind. Ze is in staat om op basis van parameters te beoordelen welke kinderverpleegkundige handelingen uitgevoerd dienen te worden en zo nodig samenwerkingspartners in te schakelen. Het anticiperend vermogen van deze verpleegkundige is daarmee bepalend voor de gehele multidisciplinaire zorg binnen het expertisegebied van de kinderverpleegkunde.

Ze is in staat in diverse zorgsituaties haar verantwoordelijkheden af te bakenen en op tijd door te verwijzen naar een samenwerkingspartner. De focus van de zorgverlening is gericht op de somatische zorg, maar ook op het psychische, functionele en sociale welbevinden van het kind, gezin en de omgeving. De kinderverpleegkundige is in staat snel een relatie op te bouwen met kind en gezin, rekening houdend met culturele-, persoonlijke- en sociaaleconomische aspecten.

Kinderverpleegkundigen houden er rekening mee dat ouders emotioneel, sociaal, psychisch geraakt zijn en daarmee kwetsbaarder wanneer hun kind een gezondheidsvraag heeft. De kinderverpleegkundige heeft, in afstemming met ouders, bij het jonge kind een grotere rol in de zorgverlening dan bij het oudere kind die tot meer zelfstandigheid komt. Dit is inherent aan de motorische en psychische ontwikkeling van het opgroeiende kind.

**Duur en structuur van de opleiding:**

1. Type opleiding:
  - Deeltijds
  - Avond
2. Duur: 1½ jaar  
6 perioden van 11 weken
3. Opzet: theorie en praktijk

**Meerwaarde van de opleiding:**

- Na afronding ontvangt de afgestudeerde het diploma 'Kinderverpleegkunde' dat de kans geeft om als kinderverpleegkundige op een zorgafdeling binnen de zorginstelling te werken.
- De afgestudeerde is in staat zelfstandig en in teamverband zorg te verlenen aan zorgvragers binnen zijn/ haar doelgroep, te weten kinderen.
- De opleiding wordt volledig competentiegericht aangeboden waarbij het accent ligt op de integrale inzet van kennis, vaardigheden en attitude bij de beroepsuitoefening.
- De aangeleerde competenties zijn gebaseerd op de vraag van het beroepenveld.

**Toelatingseisen:**

- Diploma MBO - Verpleegkunde
- Aantoonbare vaardigheid in Microsoft Word, Excel en PowerPoint
- Minimaal één (1) jaar praktijkervaring
- Bewijs van goed gedrag
- Affiniteit met de doelgroep

## 4.5. NCD Verpleegkunde:

### Doelstelling van de opleiding:

Verpleegkundigen opleiden tot competente NCD-verpleegkundigen, op faciliterend en uitvoerend niveau binnen de zorginstelling, die in staat zijn om methodisch verantwoorde en deskundige verpleegkundige zorg te verlenen aan zorgvragers en hun naasten in alle fasen rondom chronisch niet overdraagbare aandoeningen.

### Het beroepsprofiel van de NCD verpleegkundige

Een belangrijke manier om niet-overdraagbare aandoeningen te beheersen, is door zich te concentreren op het verminderen van de risicofactoren die met deze ziekten samenhangen.

De NCD verpleegkundige speelt een essentiële rol in de zorgverlening en de begeleiding van zorgvragers.

### Duur en structuur van de opleiding

1. Type opleiding:
  - Deeltijds
  - Avond
2. Duur: 1½ jaar
  - 6 perioden van 11 weken
  - Exclusief afstudeerproject
3. Afstudeerproject
4. Opzet: theorie en praktijk

### Meerwaarde van de opleiding:

- Na afronding ontvangt de afgestudeerde het diploma 'NCD-verpleegkunde' dat de kans geeft om als specialistisch verpleegkundige professionele zorg te bieden aan zorgvragers binnen de intra- en extramurale zorg.
- De afgestudeerde is in staat zelfstandig en in teamverband zorg te verlenen aan zorgvragers binnen zijn/ haar doelgroep.
- De opleiding wordt volledig competentiegericht aangeboden waarbij het accent ligt op de integrale inzet van kennis, vaardigheden en attitude bij de beroepsuitoefening.
- De aangeleerde competenties zijn gebaseerd op de vraag van het beroepenveld.

### Toelatingseisen:

- Diploma MBO - Verpleegkunde
- Aantoonbare vaardigheid in Microsoft Word, Excel en PowerPoint
- Minimaal één (1) jaar praktijkervaring
- Bewijs van goed gedrag
- Affiniteit met de doelgroep

## 4.6. Obstetrie & Gynaecologie Verpleegkunde:

### Doelstelling van de opleiding:

Verpleegkundigen opleiden tot competente obstetrie & gynaecologie verpleegkundigen, op faciliterend en uitvoerend niveau binnen de zorginstelling, die in staat zijn om methodisch verantwoorde en deskundige verpleegkundige zorg te verlenen aan zorgvragers en haar naasten in alle fasen rondom zwangerschap, baring, kraamperiode met of zonder (zieke) pasgeborene en aan de zorgvrager met een 'acuut' gynaecologisch probleem of een gynaecologische aandoening.

### Het beroepsprofiel van Obstetrie & Gynaecologie verpleegkundige (O&G)

De Obstetrie & Gynaecologie verpleegkundige heeft een belangrijke regiefunctie binnen het zorgproces van het vakgebied verloskunde, gynaecologie en voortplantingsgeneeskunde. Over het algemeen verleent de O&G verpleegkundige zorg in complexe tot hoog complexe situaties aan de obstetrische en/ of gynaecologische zorgvrager en aan het (on)geboren kind. De O&G verpleegkundige dient haar totale zorg dan ook veelal te plannen vanuit verschillende uiteenlopende beslismomenten. De werkomgeving op de afdeling is er één van uitersten ook in emotionele zin; zo kunnen zorgsituaties samenhangen met geboorte en dood

### Duur en structuur van de opleiding:

1. Type opleiding:
  - Deeltijds
  - Avond
2. Duur: 1½ jaar
  - 6 perioden van 10 weken
3. Opzet: theorie en praktijk

### Meerwaarde van de opleiding:

- Na afronding ontvangt de afgestudeerde het diploma 'Obstetrie & Gynaecologie Verpleegkunde' dat de kans geeft om binnen de zorginstelling te werken.
- De afgestudeerde is in staat zelfstandig en in teamverband zorg te verlenen aan obstetrie & gynaecologie zorgvragers.
- De opleiding wordt volledig competentiegericht aangeboden waarbij het accent ligt op de integrale inzet van kennis, vaardigheden en attitude bij de beroepsuitoefening.
- De aangeleerde competenties zijn gebaseerd op de vraag van het beroepenveld.

### Toelatingseisen:

- Diploma MBO - Verpleegkunde
- Aantoonbare vaardigheid in Microsoft Word, Excel en PowerPoint
- Minimaal één (1) jaar praktijkervaring
- Bewijs van goed gedrag
- Affiniteit met de doelgroep

## 4.7. Oncologie Verpleegkunde:

### Doelstelling van de opleiding:

- Verpleegkundigen opleiden tot competente oncologieverpleegkundigen, die in staat zijn verpleegkundige-, preventieve, acute, chronische en palliatieve zorg te verlenen aan zorgvragers met oncologische aandoeningen.
- Tijdens de opleiding verwerft de student competenties op het gebied van diagnostiek, behandeling en (na)zorg voor zorgvragers met een oncologische aandoening.

### Het beroepsprofiel van de Oncologie Verpleegkundige

Een oncologieverpleegkundige in de zorginstelling of op de afdeling is verantwoordelijk voor de verpleegkundige zorg aan zorgvragers die allemaal een vorm van kanker in hun lichaam hebben. De zorg bestaat o.a. uit het goed inlichten van zorgvragers en voorbereiden op het behandelingstraject, ziekte en complicaties, het toedienen van cytostatica, directe ondersteuning van de oncoloog en het verlenen van psychosociale zorg. De oncologieverpleegkundige is alert op de verwerking van ziekte, behandeling of lichamelijke beperkingen en biedt begeleiding of consulteert andere professionals.

### Duur en structuur van de opleiding:

1. Type opleiding:
  - Deeltijds
  - Avond
2. Duur: 1½ jaar
  - 6 perioden van 10 weken
3. Opzet: theorie en praktijk

### Meerwaarde van de opleiding:

- Na afronding ontvangt de afgestudeerde het diploma 'Oncologie Verpleegkunde' dat de kans geeft om als oncologieverpleegkundige op een zorgafdeling binnen de zorginstelling of andere zorgsetting te werken.
- De afgestudeerde is in staat zelfstandig en in teamverband zorg te verlenen aan oncologie zorgvragers.
- De opleiding wordt volledig competentiegericht aangeboden waarbij het accent ligt op de integrale inzet van kennis, vaardigheden en attitude bij de beroepsuitoefening.
- De aangeleerde competenties zijn gebaseerd op de vraag van het beroepenveld.

### Toelatingseisen:

- Diploma MBO - Verpleegkunde
- Aantoonbare vaardigheid in Microsoft Word, Excel en PowerPoint
- Minimaal één (1) jaar praktijkervaring
- Bewijs van goed gedrag
- Affiniteit met de doelgroep

## 4.8. Stomaverpleegkundige:

### Doelstelling van de opleiding:

- Verpleegkundigen opleiden tot competente Stomaverpleegkundigen, op faciliterend en uitvoerend niveau binnen de zorginstelling, die in staat zijn om methodisch verantwoorde en deskundige verpleegkundige zorg te verlenen aan zorgvragers die afhankelijk zijn of worden van nierfunctie vervangende behandelingen.

### Het beroepsprofiel van Stomaverpleegkundige

De stomaverpleegkundige stelt op basis van klinisch redeneren de behoefte verpleegkundige zorg, op lichamelijk, psychisch, functioneel en sociaal gebied vast. Tevens indiceert en verleent deze zorg in complexe situaties, volgens het verpleegkundig proces, op basis van evidence-based practice.

### Duur en structuur van de opleiding:

1. Type opleiding:
  - Deeltijds
  - Avond
2. Duur: 1½ jaar
  - 6 perioden van 10 weken
3. Opzet: theorie en praktijk

### Meerwaarde van de opleiding:

- Na afronding ontvangt de afgestudeerde het diploma 'Stoma Verpleegkunde'.
- De afgestudeerde is in staat zelfstandig en in teamverband zorg te verlenen aan stomadragers binnen de zorginstelling.
- De opleiding wordt volledig competentiegericht aangeboden waarbij het accent ligt op de integrale inzet van kennis, vaardigheden en attitude bij de beroepsuitoefening.
- De aangeleerde competenties zijn gebaseerd op de vraag van het beroepenveld.

### Toelatingseisen:

- Diploma MBO - Verpleegkunde.
- Aantoonbare vaardigheid in Microsoft Word, Excel en PowerPoint.
- Minimaal één (1) jaar praktijkervaring.
- Bewijs van goed gedrag.
- Affiniteit met de doelgroep.

## 4.9. IC verpleegkundige:

### Doelstelling van de opleiding:

Verpleegkundigen opleiden tot competente intensive care verpleegkundigen, die in staat zijn IC-patiënten methodisch verpleegkundige zorg te verlenen in onvoorziene- en kritieke situaties, medicatie, infuusvloeistoffen en bloed(producten) toe te dienen, de vitale functies, de respiratie, de circulatie en de hersenfunctie continue te bewaken, te ondersteunen en/of over te nemen.

### Het beroepsprofiel van de IC verpleegkundige

De IC verpleegkundige speelt een essentiële rol in de zorgverlening en de begeleiding van zorgvragers met bedreiging van vitale functies, waarbij zij kunstmatige ondersteuning nodig hebben. De IC verpleegkundige moet in staat zijn om vanuit een hoge mate van verantwoordelijkheid zelfstandig te handelen.

### Duur en structuur van de opleiding:

1. Type opleiding:
  - Deeltijds
  - Avond
2. Duur: 1½ jaar
  - 6 perioden van 10 weken
3. Opzet: theorie en praktijk

### Meerwaarde van de opleiding:

- Na afronding ontvangt de afgestudeerde het diploma 'IC Verpleegkunde' dat de kans geeft om als IC Verpleegkundige te werken binnen de zorginstelling.
- De afgestudeerde is in staat zelfstandig en in teamverband zorg te verlenen aan ic-zorgvrager.
- De opleiding wordt volledig competentiegericht aangeboden waarbij het accent ligt op de integrale inzet van kennis, vaardigheden en attitude bij de beroepsuitoefening.
- De aangeleerde competenties zijn gebaseerd op de vraag van het beroepenveld.
- De afgestudeerde is in staat ic-zorgvragers in levensbedreigende situaties te stabiliseren, vanwege de uitgebreide differentiatie.
- De afgestudeerde kan participeren in het reanimatieteam van de zorginstelling.

### Toelatingseisen:

- Diploma MBO - Verpleegkunde;
- Aantoonbare vaardigheid in Microsoft Word, Excel en PowerPoint.
- Minimaal één (1) jaar praktijkervaring;
- Bewijs van goed gedrag
- Affiniteit met de doelgroep



## 4.10. Dialyse Verpleegkundige:

### Doelstelling van de opleiding:

Verpleegkundigen opleiden tot competente Dialyse verpleegkundigen, op faciliterend en uitvoerend niveau binnen de zorginstelling, die in staat zijn om methodisch verantwoorde en deskundige verpleegkundige zorg te verlenen aan zorgvragers die afhankelijk zijn of worden van nierfunctie vervangende behandelingen.

### Het beroepsprofiel van de dialyse verpleegkundige:

De dialyse verpleegkundige werkt op dialyseafdelingen of nierfalen- en pre-dialyse poliklinieken van ziekenhuizen, zelfstandige dialysecentra of in extra- of semimurale setting zoals vakantie dialysecentra. De dialyse verpleegkundige heeft de zorg voor zorgvragers met een chronische nierfunctiestoornis of met dreigend of acuut nierfalen. Deze zorgvragers krijgen nierfunctie ondersteunende- en vervangende therapieën.

De dialyse verpleegkundige begeleidt de zorgvrager en diens naasten eveneens bij vraagstukken betreffende het levenseinde. Hij coördineert de psychosociale begeleiding van de zorgvrager. De dialyse verpleegkundige heeft kennis van de toepassing van de instrumenteel technische apparatuur en hulpmiddelen behorende bij nierfunctie ondersteunende- en vervangende therapieën.

De dialyse verpleegkundige leert de zorgvrager, partner of andere hulpverleners, de kennis en vaardigheden, die nodig zijn voor het zelfstandig of samen uitvoeren van de dialyse. De dialyse verpleegkundige stimuleert de zelfredzaamheid en eigen verantwoordelijkheid van de zorgvrager. De dialyse verpleegkundige verricht niet alleen interventies op lichamelijk, emotioneel en sociaal gebied. Zij werkt eveneens aan bescherming, instandhouding en verbetering van de gezondheidstoestand door bijvoorbeeld leefstijladviezen.

### Duur en structuur van de opleiding:

1. Type opleiding:
  - Deeltijds
  - Avond
2. Duur: 1½ jaar
  - 6 perioden van 10 weken
3. Opzet: theorie en praktijk

### Meerwaarde van de opleiding:

- Na afronding ontvangt de afgestudeerde het diploma 'Dialyse Verpleegkunde' dat de kans geeft om op de afdeling Dialyse binnen de zorginstelling te werken;
- De afgestudeerde is in staat zelfstandig en in teamverband zorg te verlenen aan dialyse zorgvragers;
- De opleiding wordt volledig competentiegericht aangeboden waarbij het accent ligt op de integrale inzet van kennis, vaardigheden en attitude bij de beroepsuitoefening.
- De aangeleerde competenties zijn gebaseerd op de vraag van het beroepenveld.

**Toelatingseisen:**

1. Diploma MBO - Verpleegkunde.
2. Aantoonbare vaardigheid in Microsoft Word, Excel en PowerPoint.
3. Minimaal één (1) jaar praktijkervaring.
4. Bewijs van goed gedrag.
5. Affiniteit met de doelgroep.

## 4.11. Praktijkbegeleiding:

### Doelstelling van de opleiding

Verpleegkundigen opleiden tot competente praktijkbegeleiders, op faciliterend en uitvoerend niveau, binnen de zorgstelling of afdeling, die in staat zijn om het leerproces van studenten en stagiaires in de praktijk te begeleiden en werkbegeleiders te ondersteunen bij het uitvoeren van hun opleidingstaken.

### Het beroepsprofiel van de praktijkbegeleider

De praktijkbegeleider speelt een essentiële rol in het begeleidings- en het opleidingsproces van de werkbegeleider en de student. De praktijkbegeleider moet in staat zijn om de beroepspraktijkvorming beleidsplan (BPV-beleidsplan) binnen de zorginstelling of afdeling te organiseren en af te stemmen met de onderwijsinstelling en zij moet in staat zijn effectief te coachen en te beoordelen. De praktijkbegeleider geeft leiding aan en onderhoudt contacten met werkbegeleiders en studenten van de zorginstellingen binnen het werkveld. Het werk van de praktijkbegeleider vraagt om specifieke organisatorische, didactische en begeleidende competenties.

### Duur en structuur van de opleiding:

1. Type opleiding:
  - Deeltijds
  - Avond
2. Duur: 1½ jaar
  - 6 perioden van 10 weken
3. Afstudeerproject: 6 weken
4. Beoordelingstermijn afstudeerproject (6 weken)
5. Opzet: theorie en praktijk

### Meerwaarde van de opleiding:

- Na afronding ontvangt de afgestudeerde het diploma 'Praktijkbegeleiding' dat de kans geeft om als praktijkbegeleider op een zorgafdeling binnen de zorginstelling of op het EFS College COVAB te werken;
- De afgestudeerde is in staat zelfstandig en in teamverband het leerproces van studenten en stagiaires op een deskundige wijze te begeleiden binnen de zorginstelling, alsook een opleidingsinstituut voor verpleegkundig onderwijs;
- De opleiding wordt volledig competentiegericht aangeboden waarbij het accent ligt op de integrale inzet van kennis, vaardigheden en attitude bij de beroepsuitoefening.
- De aangeleerde competenties zijn gebaseerd op de vraag van het beroepenveld;

### Toelatingseisen:

- Diploma MBO - Verpleegkunde.
- Aantoonbare vaardigheid in Microsoft Word, Excel en PowerPoint.
- Minimaal één (1) jaar praktijkervaring.
- Bewijs van goed gedrag.
- Affiniteit met de doelgroep (studenten en stagiaires).

## 5. De Hbo-Opleidingen

5.1. Verpleegkunde

5.2. Health Management

Deze opleidingen worden gecoördineerd door de opleidingscoördinator.

## 5.1. HBO – Verpleegkunde

### Doelstelling van de opleiding:

Het vormen van beroepsverpleegkundigen op bachelor niveau die bevoegd zijn verpleegzorg te verlenen aan individuele personen, gezinnen en gemeenschappen.

Het curriculum legt de nadruk op de toepassing van een kritisch onderzoeksproces, evidence-based practice (ebp), gedegen klinische en functionele oordelen, het bieden van leiderschap en het ontwikkelen van een visie op verpleegkunde.

### Het beroepsprofiel van de HBO – verpleegkundige

De HBO Verpleegkundige is in staat om te werken in een professioneel team georiënteerde omgeving met het vermogen om daarbij harmonieuze relaties op te bouwen met collega's en externe partijen. Met goede advies- en communicatievaardigheden is hij/zij in staat om bevindingen en verbetervoorstellen met overtuigingskracht te presenteren en draagvlak te creëren voor deze voorstellen. Hij/zij heeft een flexibele opstelling, is vaktechnisch goed onderlegd, integer, ambitieus en een volwaardig gesprekspartner op alle niveaus.

### Duur en structuur van de opleiding:

1. Type opleiding:
  - Voltijds
2. Duur:
  - 4 jaar bij instroom vanaf 1ste collegejaar
  - 3 jaar bij instroom vanaf 2de collegejaar.
3. Structuur van de opleiding:
  - 1<sup>e</sup> jaar: propedeuse
  - 2<sup>e</sup> jaar: hoofdfase (oriëntatiejaar)
  - 3<sup>e</sup> jaar: verdiepingsfase (differentiatiejaar)
  - 4<sup>e</sup> jaar: afstudeerjaar

### Meerwaarde van de opleiding:

- Na afronding ontvangt de afgestudeerde het diploma 'Bachelor Verpleegkunde' (bachelors in nursing) dat de kans geeft om als bachelor verpleegkundige te werken binnen de diverse zorginstellingen.
- De afgestudeerde maakt kans om een leidinggevende functie te vervullen binnen de zorginstellingen.
- De afgestudeerde is in staat om met een pedagogische aantekening verpleegkundig onderwijs te verzorgen binnen het EFS College COVAB en andere verpleegkundige opleidingen.
- De afgestudeerde is in staat zelfstandig en in teamverband zorg te verlenen aan zorgvragers.
- De opleiding wordt volledig competentiegericht aangeboden waarbij het accent ligt op de integrale inzet van kennis, vaardigheden en attituden bij de beroepsuitoefening.
- De aangeleerde competenties zijn gebaseerd op de vraag van het beroepenveld.

### Toelatingseisen:

- In het bezit zijn van een:
  - VWO of Havodiploma
  - Mbo-diploma verpleegkunde  
Schaft toegang tot het tweede collegejaar
- Bewijs van goed gedrag

## 5.2. HBO – Health Management

### Doelstelling van de opleiding:

Het opleiden van leidinggevendenden door gekwalificeerde docenten aan de hand van een duidelijk beschreven curriculum tot competente managers die tijdig en effectief kunnen inspelen op situaties waarbij de nodige financiële, materiele en menselijke middelen worden aangewend om organisatie en afdelingsdoelen te bereiken in de gewenste beleidsperiode en draagt op innovatieve en creatieve wijze bij aan collectieve bedrijfsvoering door deskundige aansturing van medewerkers met het uiteindelijk doel cliënt gestuurde dienstverlening te garanderen.

### Duur en structuur van de opleiding:

1. Type opleiding:
  - Deeltijds
2. Duur: 4 jaar
  - 1<sup>e</sup> jaar: propedeuse jaar
  - 2<sup>e</sup> jaar: hoofdfase
  - 3<sup>e</sup> jaar: verdiepingsfase
  - 4<sup>e</sup> jaar: afstudeerfase
3. Opzet: modulair een combinatie van theorie en praktijk.

### Meerwaarde van de opleiding:

- Na afronding ontvangt de afgestudeerde het diploma 'Bachelor in Health Management' welke NOVA geaccrediteerd is. Het diploma biedt u de mogelijkheid tot het bekleden van een leidinggevende functie binnen de zorginstelling of andere instelling binnen de gezondheidszorg.
- De afgestudeerde is in staat het management van de zorginstelling te ondersteunen bij het plannen, implementeren en evalueren van het beleid.
- De opleiding wordt volledig competentiegericht aangeboden.

### Toelatingseisen:

#### Model 1:

- Een mbo-opleiding aangevuld met een post basisopleiding van tenminste 1 jaar
- 1 jaar werkervaring in de gezondheidszorg

#### Model 2:

- Een VWO/ havodiploma
- 1 jaar werkervaring in de gezondheidszorg

#### Model 3:

- Werkervaring opgedaan en of werkzaam binnen een instelling waarbij u leidinggeeft aan zowel implementatie als uitvoering van gezondheidszorg gerelateerde zaken.

## 6. De commissies binnen het EFS College COVAB.

### 6.1. Examencommissie:

De examencommissie is een functionele werk arm van de directeur van het EFS College COVAB en bestaat uit een voorzitter, een secretaris en 3 leden

Taken en bevoegdheden:

1. De examencommissie heeft onder meer de volgende taken en bevoegdheden:
  - a) Het borgen van de kwaliteit van de toetsen en examens.
  - b) Het vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen binnen het kader van de opleidingsreglementen om de uitslag van toetsen en examens te beoordelen en vast te stellen.
  - c) De behandeling van klachten aangaande toetsen en examens.
  - d) Medeondertekenen van bewijsstukken van degene die met goed gevolg het examen van een der opleidingen heeft behaald.
  - e) Het met inachtneming van de opleidingsreglementen uitbrengen van studieadviezen.
  - f) Borgen van de kwaliteit van de organisatie en de procedures met betrekking tot het indienen van toetsen en het afnemen van examens. Zo nodig de directie of het onderwijsmanagement adviseren ten aanzien van verbetering van deze processen.
  - g) Het verrichten van de controle op de examendocumenten van geëxamineerden.
  - h) Vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen (binnen de bepalingen van de opleidingsreglementen) om de uitslag van de toetsen en examens te beoordelen, bekend te maken en vast te leggen.
  - i) Borgen van de kwaliteit van toets en examens door periodieke evaluaties van de beoordelingen.
  - j) Erop toezien dat studenten binnen de afgesproken tijd beschikken over de uitslag/ beoordeling van een toets of examen.
  - k) Verlenen van vrijstelling(en) voor het maken van (een) toets opdracht(en). De examencommissie zorgt voor duidelijke beoordelingsmaatstaven voor de verlening van vrijstellingen.
  - l) Rapportage middels kwartaal en jaar verslagen van haar werkzaamheden. De verslaglegging dient om verantwoording af te leggen.
  - m) De directie adviseren over de inhoud van het curriculum van de opleidingen.

De werkzaamheden van de examencommissie hebben steeds betrekking op alle opleidingen binnen het EFS College COVAB, alsmede op alle daarbij behorende differentiaties. Besluiten van de examencommissie zijn gebaseerd op de voor de opleidingen geldende regelgeving, waaronder in het bijzonder de opleidingsreglementen.

De examencommissie is als volgt bereikbaar:

E – mail : [examencommissie@covab.sr](mailto:examencommissie@covab.sr)



## 6.2. Toets Commissie:

Het toets beleid - bevat een geheel van principes en afspraken over de manier waarop er vorm wordt gegeven aan toetsing binnen de diverse opleidingen. Het toets beleid wordt vastgesteld door de directeur.

Ter uitvoering van het toetsbeeld heeft het EFS College COVAB de toets commissie benoemd. Leden van de toets commissie zijn docenten verbonden aan het EFS College COVAB met minimaal 5 jaar ervaring of lid van de examencommissie. De toets commissie controleert toetsen van de opleidingen.

Werkzaamheden:

1. De toets commissie adviseert de examencommissie over de kwaliteit van toetsen en examens. De toets commissie kan de examencommissie adviseren om aan docenten richtlijnen te geven de kwaliteit van toetsen en examens te borgen.
2. De toets commissie verricht haar werkzaamheden onder verantwoordelijkheid van de examencommissie.

Deze verantwoordelijkheden houden onder andere in:

- Het controleren van de kwaliteit van toetsen en examens inclusief de beoordelingscriteria en de toets matrijs.
- Het controleren van de kwaliteit van toets programma's.
- Het controleren van de kwaliteit van het toetsbeeld op instituutsniveau of op opleidingsniveau zoals beschreven in het opleidingsprofiel en/ of toetsplan van de opleiding.
- Het controleren van de kwaliteit van de toets organisatie op instituutsniveau of op opleidingsniveau.
- Het controleren van de kwaliteit van de toets bekwaamheid van personen betrokken bij toetsing.

De toets commissie is als volgt bereikbaar:

E – mail : [toetscommissie@covab.sr](mailto:toetscommissie@covab.sr)

### 6.3. Beroepenveldcommissie:

De instelling van een beroepenveldcommissie is een van de vereisten voor de accreditatie. Deze commissie is een mechanisme om het onderwijs en onderzoek binnen de studierichting beter af te stemmen op het werkveld en de maatschappelijke ontwikkelingen en zorgt voor een wisselwerking tussen beroepsbeoefenaren en het EFS College COVAB.

Met name werkgevers van alumni van de HBO -opleidingen leveren een belangrijke bijdrage aan deze commissie. Ook het onderwijsmanagement en de afdeling Kwaliteitszorg hebben hierin een verantwoording. Met de verschillende innovaties binnen het verpleegkundig onderwijs, maar ook de wijziging van de wet op het hoger onderwijs en de komst van de NOVA-wet, was het EFS College COVAB genoodzaakt een beroepenveld commissie te installeren.

#### Doelstelling:

De beroepenveldcommissie ondersteunt de studierichting in het initiëren van samenwerkingsverbanden op het gebied van onderwijs en onderzoek zowel nationaal, regionaal als internationaal en het verder ontwikkelen en vormgeven van:

- Een onderwijs-en onderzoeksvisie.
- Het profiel van de afgestudeerde;
- Het curriculum met een goede aansluiting op de arbeidsmarkt.

#### Taken:

- De leden van de commissie vertegenwoordigen de organisatie waar zijn werkzaam zijn, om zo vanuit een breder perspectief de aansluiting tussen opleiding en werkveld te kunnen waarborgen.
- Adviezen geven en voorstellen doen over de uitkomsten van evaluaties met betrekking tot de inhoud en de structuur van het curricula.
- Adviezen geven over het ontwikkelen van methoden voor het peilen van de kwaliteit van de alumni.
- Formuleren van advies over de behoefte vanuit het werkveld voor alumni en daaraan gekoppeld de eindtermen c.q. de competenties van de opleiding en de eindkwalificaties van de afgestudeerden.
- Een algemeen oordeel geven over de kwaliteit van een representatief deel van recent afgestudeerde studenten op basis van de uitgevoerde LMI
- Advies geven met betrekking tot verandering in de inhoud, de structuur en de kwaliteit in het curriculum naar aanleiding van de behoeften in de maatschappij;
- Toetsen of het ontwikkeld programma invulling zal geven aan deze behoeften;
- Voorstellen geven m.b.t. het reviseren van bestaande programma, om de inzetbaarheid van afgestudeerden te verbeteren;
- Besluiten worden met algemene stemmen en meerderheid genomen. Staken de stemmen dan is het voorstel verworpen. Een lid van de examencommissie kan een ander lid schriftelijk machtigen om namens hem of haar een stem uit te brengen mits het onderwerp vooraf bekend is.
- De werkzaamheden van de beroepenveldcommissie hebben steeds betrekking op alle opleidingen binnen het EFS College COVAB, alsmede op alle daarbij behorende differentiaties

Leden van de beroepscommissie worden benoemd, geschorst en ontslagen door de directeur van het EFS College COVAB.

De beroepenveldcommissie wordt samengesteld uit vertegenwoordigers uit het beroepenveld en bestaat uit minimaal vijf (5) en maximaal zeven (7) leden.

De leden van de commissie vertegenwoordigen een der disciplines gerelateerd aan de eerder benoemde studierichtingen, om zo vanuit een breder perspectief de aansluiting tussen opleiding en werkveld te bewerkstelligen.

## 6.4. Studentenraad:

Is een vertegenwoordiging van alle studenten van het EFS College COVAB.

De Studentenraad is bevoegd om zaken de opleiding rakende te bespreken en daaromtrent voorstellen te doen aan de Directie.

1. De Studentenraad houdt bij haar voorstellen rekening met mogelijke gevolgen daarvan voor de werk- en leeromstandigheden van de studenten.
2. De Studentenraad kan aan de Directie voorstellen doen voor projecten, die de werk-en leeromstandigheden van de studenten kunnen verbeteren.
3. De Studentenraad houdt bij het geven van adviezen en bij alles wat zij doet rekening met de verschillen in afkomst, godsdienst, gender en cultuur van de studenten.
4. De Studentenraad behartigt onpartijdig de belangen van alle studenten van het EFS College COVAB.

Samenstelling van de Studentenraad:

Het bestuur van de Studentenraad bestaat uit (7) zeven leden.

Vertegenwoordiger van de opleiding:

- Verpleegassistent (1)
- Ziekenverzorgende (1)
- MBO -Verpleegkunde (1)
- Post basisopleidingen (1)
- Hbo-health management (1)
- Hbo-verpleegkunde (1)
- Dependance Nickerie (1).

Voor alle categorie studenten geldt dat zij bij het EFS College COVAB ingeschreven moeten zijn.

Het bestuur van de studentenraad kent de volgende functies:

1. Voorzitter
2. Ondervoorzitter
3. Secretaris
4. Penningmeester
5. Algemene leden

De studentenraad is als volgt bereikbaar:

E – mail : [studentenraad@covab.sr](mailto:studentenraad@covab.sr)

## 6.5. Het studentendecanaat:

De Studentendecaan is degene die voor de studenten als vertrouwenspersoon fungeert, en hen bijstaat, begeleidt en adviseert bij studie- en sociaal maatschappelijke problemen.

Functie van de decaan:

1. De decaan is een vertrouwenspersoon die studenten raad geeft, informeert, adviseert en begeleidt in studie aangelegenheden en probleemsituaties. Samen met de student wordt er gekeken naar oplossingen en acties die leiden tot verbetering van het persoonlijk functioneren en de studieprestaties van de student.
2. De decaan heeft een signalerende, adviserende en begeleidende rol binnen de onderwijsorganisatie.
3. Zelfregulering is de basisgedachte achter de samenwerking tussen studenten en de decaan.

Taken en bevoegdheden:

1. De decaan heeft tot taak deskundige hulpverlening, advisering en begeleiding van alle studenten van het EFS College COVAB.
2. De decaan geeft voorlichting en informatie over het studeren op het EFS College COVAB aan individuele en groepen ingeschreven studenten.
3. De decaan adviseert gevraagd en ongevraagd interne organen en functionarissen over het beleid en de uitvoering daarvan, in het bijzonder ten aanzien van studiebegeleiding, onderwijs en organisatie.

De decaan is mw. S. Castelen. Zij is als volgt bereikbaar:

Telefoon : 441295/ 441813 toestel 231

E – mail : [saskia.castelen@covab.sr](mailto:saskia.castelen@covab.sr)

## 6.6. Klachtencommissie:

Er is een Klachtencommissie waar men terecht kan voor eventuele klachten.

De commissie is door de directie ingesteld in het kader van de klachtenregeling met de opdracht te toetsen in hoeverre de klachtenafhandeling conform procedures plaats vindt.

Taakstelling klachtencommissie:

De klachtencommissie analyseert:

- Het aantal klachten
- Soort klachten
- De doorlooptijd
- Hoe het is opgelost
- Is de juiste procedure gevolgd
- Adviseert de directie over de inrichting en werking van het klachten afhandelingssysteem

De klachtencommissie bestaat uit minimaal 3 en maximaal 7 leden.

De commissie wordt ingesteld door de directie met inachtneming van de voordracht of bepaling als hieronder bepaald:

- De coördinator Kwaliteitszorg als voorzitter
- Een medewerker van de afdeling HRM
- Een klachtenfunctionaris, welke tegelijk als secretaris functioneert
- Een full time docent op voordracht van het docentenkorps
- Een student op voordracht van de studentenraad;

De klachtencommissie is als volgt bereikbaar:

E- mail: [klachtencommissie@covab.sr](mailto:klachtencommissie@covab.sr)

Klachtenformulier kunt u downloaden via :

Website: <https://www.covab.sr/home/klachtenformulier/>

## 6.7. Studentenadministratie:

Het Bureau Studentenzaken draagt zorg voor de studentenvoorzieningen.

### Doelstellingen:

Het uitvoeren van adviserende en management ondersteunende, beheersmatige en administratieve werkzaamheden, binnen vastgestelde procedures en richtlijnen studentenzaken, ten einde bij te dragen aan een optimaal verloop van de onderwijsprocessen binnen de organisatie

Taken van de studentenadministratie:

- De verzorging van de inschrijvingen en studentenadministratie
- De studievoorlichting
- Het zorgdragen voor een optimaal studieklimaat.

De studentenadministratie is als volgt bereikbaar:

Telefoon: 441295/ 441813 toestel 228/ 269

E – Mail: AfdelingStudentenadministratie@covab.sr

## 6.8. De Bibliotheek:

De bibliotheek van het EFS College COVAB heeft als doel het bieden van een optimale en toegankelijke dienstverlening en informatievoorziening aan de studenten en de docenten en overige belanghebbenden.

### Diensten van de bibliotheek:

#### 1. Uitleen:

De collectie van het EFS College COVAB bestaat uit diverse publicaties.

Deze publicaties worden gecategoriseerd tot de studiepublicaties en worden uitgeleend aan studenten, docenten en overig personeel.

#### 2. Cyberhoek:

De cyberhoek is toegankelijk voor studenten, docenten en parttime docenten. Eenieder die niet tot de bovengenoemde groepen behoren, is toestemming van de onderwijsmanager vereist. In de cyberhoek wordt er uitsluitend gewerkt aan schoolopdrachten.

### Openingstijden bibliotheek:

De openingstijden van de bibliotheek zijn:

- Maandag – Donderdag: 07.00 – 20.00
- Vrijdag : 07.00 – 19.30

De bibliotheek is als volgt bereikbaar:

Telefoon : 441295/ 441813 toestel 233

## 6.9. Kwaliteitszorg:

Doelstelling:

Op een gestructureerde wijze werken aan kwalitatieve groei en verbetering van de primaire en overige bedrijfsprocessen binnen de organisatie, door continue te balanceren tussen de diverse stakeholders (intern en extern), een gezond bedrijfsresultaat en de inspanningen die een integraal onderdeel daarvan uitmaken.

Het creëren van de randvoorwaarden voor de ontwikkeling en de inrichting van een kwaliteitsorganisatie binnen het EFS College COVAB.

- Opzetten, onderhouden en opschalen van het kwaliteitsmanagementsysteem (procedures, technische documentatie, technische assistentie, etc.)
- Begeleiden en verifiëren bij de implementatie van het kwaliteitsbeleid, systemen en instrumenten en de daarbij behorende veranderingsprocessen en verbeteringstrajecten.
- Ontwikkelen en bevorderen van een gedragen organisatie brede kwaliteitscultuur vanuit het besef dat de toetssteen voor kwaliteit gevormd wordt door leiderschap en betrokkenheid van de managers en medewerkers.
- Borgen van de kwaliteit van onze core business (doelstellingen en eindtermen, opbouw van het curriculum, gerealiseerd niveau en rendementen, kwaliteit van de instroom, door stroom en uitstroom).
- Ondersteunen bij het aansluiten van de opleidingsdoelstellingen bij internationale standaarden en bij de eisen die worden gesteld door een vervolgopleiding of het beroepenveld.
- Borgen van het curriculum van de opleidingen door na te gaan als met het geheel aan vakken de doelen van onze core business worden gerealiseerd.
- Bewaken van de effectiviteit en de efficiency van de studievoorzieningen, student- en docentvriendelijke omgeving, kostenefficiëntie en een evenwichtige studieontwikkeling in lijn met de onderwijsontwikkelingen in het algemeen.

De afdeling Kwaliteitszorg is als volgt bereikbaar:

Telefoon : 441295/ 441813 toestel 250

E – mail : [kwzorg@covab.sr](mailto:kwzorg@covab.sr)



## 7. Contact lijst EFS College COVAB:

Paramaribo:

Adres: Flustra 8

Telefoon: 441813 – 441295

Onderwijs:			
● Studentenadministratie	:	228 / 269	8679586
● Basisopleidingen	:	253	
● Post Basisopleidingen	:	260	
● Hbo opleidingen	:	260	
● Bibliotheek	:	233	
● Studentendecanaat	:	231	
Directie:			
● Directiesecretariaat	:	222	
Kwaliteitszorg	:	250	
PR & Marketing	:	264	8799944
Finance	:	258	8560877

Nickerie:

Adres: Graderweg 33

Telefoon: 0232900

Onderwijs:

- Studentenadministratie : 0232011
- Mediatheek :
- Coördinator :