



Uw ref: _____ Onze ref: _____

Factsheet Studiefinanciering NOB

Doelstelling studiefinanciering

Het Fonds Studiefinanciering Suriname (FSS) is een kredietsysteem dat studenten met de Surinaamse nationaliteit de mogelijkheid biedt om, middels een studielening, opleiding naar keuze te volgen.

De Nationale Ontwikkelingsbank van Suriname N.V. (NOB) is de beheerder van het FSS.

Het doel van het FSS is het helpen vormen van hoger kader middels het ondersteunen in de studiekosten van studenten die in Suriname of in het buitenland willen studeren.

Studenten kunnen in aanmerking komen voor een lening waarvan de middelen niet gebruikt mogen worden voor andere zaken dan kosten die te maken hebben met de studie. De studielening moet terugbetaald worden.

Totaal geleend bedrag (de som der uitbetalingen) + opgeboekte rente gedurende de volledige leenperiode = totale studieschuld

Voor wie?

Voor alle studenten van het EFS College COVAB:

- 1) Die reeds zijn gestart met een opleiding (her inschrijving).
- 2) die binnenkort starten met een opleiding (nieuwe inschrijving)

Welk bedrag kan ik precies lenen?

Je kan in aanmerking komen voor:

- En/of Inschrijfgeld
- En/of Collegegeld
- En/of Maandelijks leen bedrag (max. SRD 875)

Hoe gaat het in zijn werking?

Als student van COVAB ontdek je dat je moeite heb om je studiekosten te kunnen betalen. Of je wilt een studie volgen bij COVAB maar kan dat niet zelf financieren. Door de samenwerking tussen COVAB en de NOB, ga je een overeenkomst aan met de NOB. Naast jouw gegevens en stukken zijn ook de stukken van je borgsteller. Om er voor te zorgen dat je aanvraag in behandeling wordt genomen is het van belang om onderstaande documenten aan te leveren.

Stukken van de student



- Origineel bewijs van inschrijving in het bevolkingsregister (CBB uittreksel)
- Origineel bewijs van bezit van de Surinaamse nationaliteit (CBB nationaliteitsverklaring)
- Kleurenkopie identiteitsbewijs
- Kopie familieboek of gezinsuittreksel
- Recent bewijs waarop het bankrekeningnummer van de student is vermeld (dagafschrift of stortingsbewijs)
- Overzicht studieresultaten (indien van toepassing)
- (Her-)inschrijfbewijs
- Werkgeversverklaring en salarisslip (indien aanvrager werkende is)

Stukken van de borgsteller (wettelijke vertegenwoordiger en/of derde)

- Origineel bewijs van inschrijving in het bevolkingsregister (CBB uittreksel)
- Origineel bewijs van bezit van de Surinaamse nationaliteit (CBB nationaliteitsverklaring)
- Kleurenkopie identiteitsbewijs
- Werkgeversverklaring/KKF Uittreksel (indien eigen onderneming)
- Salarisslip/Inkomstenstaat (indien eigen onderneming)
- Kopie geldige verblijfsvergunning voor ingezetenschap (indien borg niet beschikt over de Surinaamse nationaliteit)

* Indien je minderjarig (jonger dan 21 jaar) bent behoor je, ongeacht of iemand anders medeschuldenaar is, de stukken van de wettelijke vertegenwoordiger ook te overleggen.

* Indien je gehuwd bent behoor je, ongeacht of iemand anders medeschuldenaar is of als je werkt, ook stukken van de echtgeno(o)t(e) te overleggen. Dus naast de stukken van de medeschuldenaar dienen in dit geval de stukken van de echtgeno(o)t(e) bij gevoegd te worden.

Hoe kom ik aan een aanvraagformulier?

De aanvraag kan op verschillende manieren:

- Online in te vullen via de website van de NOB, <http://www.fss.sr/wp-content/uploads/2011/12/Aanvraagformulier-Studiefinanciering-Suriname.pdf>
- via een hardcopy te verkrijgen op de afdelingen studentenadministratie / PR & Marketing / Finance. Deze met je stukken af te geven bij de NOB
- via een hardcopy te verkrijgen bij de NOB en deze kun je dan aldaar invullen en samen inleveren met je stukken

Waar kan ik terecht voor specifieke vragen over de studiefinanciering?

Voor specifieke vragen omtrent jouw situatie kun je zelf rechtstreeks contact opnemen met de NOB. Zie verder op de contact gegevens van de NOB.

Je kan je (her)inschrijfbewijs opvragen bij de afdeling studentenzaken.



Hoe lang duurt het voordat ik bericht ontvang?

Het duurt maximaal twee maanden, na indienen van het formulier en ALLE stukken , voordat je een bericht van de NOB ontvang.

Wat moet ik allemaal doorgeven aan COVAB?

- Op je inschrijfformulier dien je aan te geven dat je studie financiering gaat aanvragen (nieuwe inschrijving)
- indien je door de selectie heen bent geef je door aan de studentenadministratie dat jij je aanvraag heb ingediend bij de NOB (nieuwe inschrijving)
- indien jij reeds student bent en studie financiering heb aangevraagd geef je dit door aan de studenten administratie (her inschrijving)
- Nadat je bericht hebt ontvangen van de NOB, dien je dit meteen door te geven aan de studenten administratie. Neem een kopie van de leenovereenkomst mee als bewijs.

Waar is de NOB?



Fonds Studiefinanciering Suriname (NOB)

Mr. Jagernath Lachmonstraat 160-162

Paramaribo – Suriname

P.O Box 677

Telefoon : (+597)465000 | (+597)465061 | (+597)465081

Fax : (+597)497192

E-mail : info@fss.sr of sec@nob.sr