



# ELSJE FINCK-SANICHAR COLLEGE COVAB

## Vacature

Bij het Elsje Finck-Sanichar College, de Centrale Opleiding voor Verpleegkundigen en beoefenaren van Aanverwante Beroepen, is er plaatsingsmogelijkheid voor een

### Hoofd Public relations & Marketing

#### Doel van de functie

Draagt zorg voor de uitvoering/ implementatie van het interne en externe communicatiebeleid, adviseert en ondersteunt, op proactieve wijze, de directie over communicatie- en PR en Marketing activiteiten.

#### Hoofdtaken:

##### Interne communicatie:

- Verzorgt en levert bijdragen aan de ontwikkeling en uitvoering van de interne en externe communicatie
- Initieert, ontwikkelt en bewaakt de huisstijl
- Coördineert de actualisatie van het drukwerk in samenwerking met de afdeling ICT

##### Externe communicatie:

- Verzorgt mede de implementatie en het beheer van de internetsite;
- Verzorgt en levert bijdragen aan digitale nieuwsbrieven, foldermateriaal, intranet en internet, advertenties
- Levert een inhoudelijke bijdrage aan lezingen, bijeenkomsten, vak ontwikkeling, perspublicaties, evenementen, e.d.
- Voert de eindredactie over folders, brieven en ander drukwerk
- Coördineert de informatievoorziening en communicatie/ PR van de voorlichtingsdagen, zoals beurzen en open dagen
- Bevordert de relatie met belangrijke doelgroepen en stakeholders en stimuleert het gewenste imago
- Zorgt voor en ziet toe op de uitvoering van het externe communicatiebeleid;
- Onderhoudt daartoe actief een netwerk met de communicatiemedewerkers van relevante stakeholders
- Fungeert als eerste aanspreekpunt met de pers.
- Zorgt voor en ziet toe op de uitvoering van het externe communicatiebeleid

##### Onderzoek en projecten:

- Toetst de communicatiemiddelen aan de wensen van de interne en externe doelgroepen
- Is nauw betrokken bij enquêtes en tevredenheidsmetingen onder medewerkers, en stakeholders
- Levert de communicatieve bijdrage aan projecten. Per project wordt in overleg met de directeur en het betrokken afdelingshoofd gezien of en zo ja, welke bijdrage wordt geleverd

**Beleid en begroting:**

- Adviseert en ondersteunt, op proactieve wijze, directie en MT over communicatie- en Pr-activiteiten
- Initieert en bewaakt het communicatiebeleid (incl. sponsoring)
- Vertaalt algemene beleidsdoelstellingen en signalen uit de organisatie naar concrete communicatiedoelstellingen c.q. communicatieplan
- Informeert directie en MT over ontwikkelingen op het vakgebied en adviseert over de consequenties daarvan voor idealist
- Ontwikkelt mede op basis van de jaarplannen een communicatieplan en bijbehorende begroting
- Bewaakt uitgaven en ziet toe op het optimaal benutten van het communicatie-/ Pr-budget

**Specifieke kennis:**

- Affiniteit en/of ervaring in de culturele sector;
- PR, Marketing & Communicatie

**Ervaring:**

- Minimaal 5 jaar ervaring leidinggevende aan een voorlichting PR en communicatie afdeling

**Leeftijdsindicatie:**

- Minimaal 30 jaar

**Opleiding/ werk en denkniveau**

- HBO werk- en denkniveau

**Persoonlijkheidskenmerken**

- Goede mondelinge/schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid in de Nederlandse taal
- Analytisch vermogen
- Adviesvaardigheid
- Rapportagevaardigheid
- Plannen en organiseren
- Gestructureerd

Sollicitaties kunnen gericht worden aan de manager HR van het EFS College COVAB, mw. drs. A. Lie-A-Kwie, Flustraart no. 8 tot uiterlijk 02 juli 2020 of mailen naar [hrm@covab.sr](mailto:hrm@covab.sr)

• Flustraart # 8	• 443509/ 443513/ 443541
------------------	--------------------------